

ECOLE MATERNELLE NEUILLY-CRIMOLOIS

~ Compte-rendu du Conseil d'École du 01/07/22 ~

- POUR L'ÉCOLE:** Mme RENARD, directrice et enseignante PS-MS
Mme DESBOIS, enseignante MS-GS
M. DUREY, enseignant MS-GS
Mme LABUSSIÈRE, décharge de direction
- Absente excusée : Mme BOUVIER, DDEN
- POUR LES PARENTS:** Représentants élus des parents d'élèves: Mme VINOT, Mme BEN NEJMA (titulaires)
Mme GHARIB, Mme LALLOZ, M. LEMOINE (suppléants)
Absent(e) excusé(e) : Mme BARNOU ?
- POUR LA MUNICIPALITÉ:** M. RELOT, maire de Neuilly-Crimolois
Mme BRETON, adjointe, chargée des affaires scolaires (bibliothèque, santé)
-

Pour l'année 2022-2023, M. DUREY exercera dans une autre école.
Mme HAETTICH sera en congé parental et reviendra au mois de mars.
Nous ne connaissons pas pour le moment l'enseignant(e) qui aura en charge la classe en Septembre.
Mme LABUSSIÈRE exercera également dans une autre école.
Nous tenons à les remercier pour leur investissement.

- ATSEM : Mme JACOB, Mme NECTOUX, Mme LANGE sont à temps complet sur l'école.
- AESH : reste Mme NAISSANT Laure

1) Préparation des prochaines élections de représentants de parents d'élèves

Les prochaines élections de représentants de parents d'élèves se dérouleront, comme d'habitude, début Octobre.

Jusqu'à cette date, les actuels représentants élus restent en fonction.

Le bureau électoral, composé de la directrice et d'au moins deux membres du conseil d'école actuel organise et vérifie le déroulement des prochaines élections (dont le dépouillement et la proclamation des résultats).

Une information sur le rôle du conseil d'école à destination des parents d'élèves sera délivrée lors de la réunion de rentrée. Il y aura ensuite une période de 15 jours pour réceptionner la ou les listes des candidats.

Comme l'année dernière, nous avons la possibilité d'organiser ces élections uniquement par correspondance.

Il faut pour cela un avis favorable du conseil d'école :

LE CONSEIL D'ÉCOLE EST FAVORABLE À L'UNANIMITÉ AU VOTE PAR CORRESPONDANCE

2) Effectifs et organisation pédagogique rentrée 2022:

A l'heure actuelle: 80 élèves

- 29 PS
- 21 MS
- 30 GS

- Une classe de PS à 29: Emmanuelle RENARD
- Une classe de MS-GS à 25 (10 MS + 13 ou 14 GS): Isabelle DESBOIS
- Une classe de MS-GS à 26 (10 MS + 13 ou 14 GS) : Clarisse HAETTICH (remplacée par ?)

1 enfant MDPH en maintien GS

Comme cette année, l'après-midi, tous les PS et MS seront dans le dortoir pour un temps de repos. Nous souhaiterions trouver une solution pour la salle de sieste qui risque d'être encombrée. Mmes HAETTICH (son/sa remplaçant(e)) et Mme DESBOIS travailleront avec les GS de leur classe jusqu'à 15h30.

A 14h45, les 21 MS seront levés et travailleront avec Mme RENARD (aidée par une ATSEM) jusqu'à 15h30.

Présentation des listes de fournitures des 3 classes:

Ne connaissant pas encore le(la) remplaçant(e) de Mme HAETTICH, nous proposons la même liste de fournitures que celle de l'année passée.

Classe des PS - Mme RENARD

- Une paire de chaussons (qui tiennent bien aux pieds car utilisés en motricité)
- Un change complet
- Une blouse pour les travaux de peinture (avec manches)
- Une boîte de mouchoirs
- Un coussin pour les enfants qui feront la sieste à l'école
- Un grand sac (type cabas)

Classe des MS-GS - Mme DESBOIS

- Une paire de chaussons (qui tiennent bien aux pieds car utilisés en motricité)
- Un change complet
- Une boîte de mouchoirs
- Un coussin pour le temps de repos ou de relaxation
- 2 grands classeurs à levier
- 1 gobelet au nom de l'enfant
- Un grand sac (type cabas)

Classe des MS-GS - Mme HAETTICH

- Une paire de chaussons (qui tiennent bien aux pieds car utilisés en motricité)
- Un change complet
- Une boîte de mouchoirs
- Un coussin pour le temps de repos ou de relaxation
- 1 grand classeur à levier
- 1 lot de 5 intercalaires
- Un grand sac (type cabas)

Les listes sont validées par le Conseil d'école.

Cette année encore, organisation d'une rentrée échelonnée pour les PS:

- Jeudi 1er Septembre: Groupe A (moitié des PS)
- Vendredi 02 Septembre: Groupe B (autre moitié des PS)
- Lundi 05 Septembre: Classe entière.

Le jeudi et le vendredi matins, un "café parents" sera proposé (à 9h30), avec la présence du médecin de PMI et/ou une conseillère pédagogique pour les parents des PS uniquement. Cela a pour but de permettre aux parents d'échanger entre eux (et avec des professionnels) sur différents sujets: la séparation, les attentes de l'école, le sommeil...

3) Bilan des activités de l'année

- ▶ Carnaval : 01/03 avec buffet
- ▶ Livre tactile avec l'association « Les doigts qui rêvent » : 1014,52€
- ▶ Afforestation: Le lundi 4 avril, les élèves de l'école élémentaire (classes de CE2, CM1/CM2, CM2) ainsi que toutes les classes de l'école maternelle ont réalisé des plantations de frênes, d'érables, de pommiers... Chaque classe élémentaire a parrainé une classe de maternelle pour effectuer la mise en terre. (projet "développement durable et écocitoyenneté" sur 4 ans avec l'association *Forestiers du monde*)
- ▶ École du dehors : 2 sorties depuis le dernier Conseil d'école
- 1 sur le thème du poisson : lundi 11 avril 2022 (atelier « cannes à pêche », atelier « poisson », atelier « vagues », atelier « méduse »)
- 1 autre séance le 24 mai 2022 (atelier « rallye photos », atelier « galets fleuris », atelier « mur végétal », atelier « empreintes de feuilles sur tissu »)
- ▶ Réalisation d'une pinata pour le festival Balai et potions du 28-29 mai
- ▶ Kermesse le samedi 25/06/22 : 437,40€ de frais (boissons, tatouages, ingrédients)
1180€ de recettes (kermesse) + 660€ de recettes (tombola) = 1403€ de bénéfices

Bilan positif (beau temps, bonne ambiance, bonne participation des parents)

L'équipe tient à remercier :

- la municipalité (pour le prêt de matériel) et M. Relot en particulier pour son aide à l'organisation
- l'association « Parents Team » pour l'organisation de la Tombola, la réalisation de l'affiche, la tenue des stands, buvette..)
- L'association "Neuilly festivités" pour le prêt des bancs et des bidons
- Sabri, le tonton de Kais pour le prêt de la machine à pop corn, et la musique (au dernier moment!)
- l'ensemble des parents pour leur implication (aide à l'installation, au rangement, à la tenue des stands, au ravitaillement des maîtresses!)
- nos ATSEM et notre AESH pour leur investissement sans faille
- ▶ Animation « latitude 21 » : animation sur les petites bêtes pour la classe de MS-GS de Mme DESBOIS : 3 séances avec Sophie
- ▶ Vente des sacs : 261,70€ de bénéfices.
- ▶ Liaison GS-CP le vendredi 01-07-22 : 4 ateliers (lecture par les CP, découverte de l'école, atelier maths, arts visuels autour de rosaces)
- ▶ Olympiades le mardi 05-07 avec pique-nique

5) Travaux, demandes

- Demandes au budget
 - polybase (matériel de motricité)
 - barres parallèles (matériel de motricité)
 - poste radio-CD pour la classe de Mme HAETTICH
 - graveur DVD externe
 - potences pour les vidéo-projecteurs dans les 3 classes
 - lave-vaisselle
- Travaux
 - rénovation de la salle informatique/bibliothèque
 - fixation des vidéo-projecteurs
 - mise à disposition d'un local pour le stockage de matériel, jeux
 - réfection de la peinture des jeux de cour
 - changement des rideaux dans les classes de Mmes DESBOIS et RENARD + salle de motricité
 - peinture du tag sous le préau

Réponse de la mairie:

L'ensemble des demandes de matériel ont été avalisées tant pour l'équipe enseignante que les ATSEM. Un certain nombre de commandes ont d'ores et déjà été engagées.

Concernant les travaux de rénovation, toutes les demandes ne pourront aboutir courant de cet été en raison d'un manque d'effectifs. Ceux-ci seront réalisés sur plusieurs période de vacances scolaires.

➤ Questions diverses: pas de questions