

ÉCOLE MATERNELLE NEUILLY-CRIMOLOIS

~ Compte-rendu du Conseil d'École du 22/10/21 ~

POUR L'ÉCOLE: Mme RENARD, directrice et enseignante PS
Mme DESBOIS, enseignante MS-GS
Mme HAETTICH, enseignante MS-GS
Mme LARNOY, enseignante MS-GS
Mme BOUVIER (DDEN)

Absentes excusées : /

POUR LES PARENTS: Représentants élus des parents d'élèves: Mme VINOT, Mme BEN NEJMA (titulaires)
Mme GHARIB, Mme LALLOZ, M. LEMOINE (suppléants)
Absent excusé : Mme BARNOU (titulaire)

POUR LA MUNICIPALITÉ: M. RELOT, maire de Neuilly-Crimolois
Mme BROUX, adjointe, chargée des affaires scolaires (bibliothèque, santé)

Accueil des membres et tour de table afin que chacun se présente.

Mme HAETTICH annonce qu'elle ne terminera pas l'année scolaire. En effet, elle attend un heureux évènement pour le printemps.

➤ **Accueil des membres du Conseil d'école**

• Préambule sur le rôle du Conseil d'École

Le conseil d'école est l'instance principale de l'école. C'est un organe de concertation institutionnelle doté de compétences décisionnelles.

Le conseil d'école est composé :

De membres « de droit » :

- du directeur de l'école, qui le préside
- de l'ensemble des maîtres affectés à l'école,
- du maire,
- d'un conseiller municipal ou du président de l'intercommunalité,
- des représentants élus des parents d'élèves (autant de représentants que l'école comporte de classes),
- et du délégué départemental de l'éducation chargé de visiter les écoles.

L'ensemble de ces membres a le droit de vote.

De membres supplémentaires

Certaines personnes peuvent assister au conseil lorsque des sujets inscrits à l'ordre du jour les concernent. Ils n'ont pas le droit de vote.

Il s'agit notamment :

- des personnes chargées d'activités sportives et culturelles,
- des personnes participant aux actions de prévention et d'aide psychologique,
- de l'équipe médicale scolaire,
- des assistantes sociales,
- des ATSEM,
- des suppléants des représentants d'élèves.

L'inspecteur de l'éducation nationale de la circonscription peut également y assister.

- Résultats des élections

1 seule liste s'est présentée : association locale non affiliée

- 134 parents inscrits sur la liste électorale
- 89 votants (66% de participation)
- 11 bulletins blancs ou nuls

Sont élus pour l'année scolaire 2021-2022:

- Mme VINOT Marina
 - Mme BARNOU Maéva
 - Mme BEN NEJMA Houria
- } **TITULAIRES**

- Mme GHARIB Mélanie
 - Mme LALLOZ Manon
 - M. LEMOINE Raphaël
- } **SUPPLÉANTS**

➤ **Rentrée scolaire**

- Effectifs

PS	MS	GS	TOTAL
20	26	27	73

Une campagne de prévision des effectifs pour la rentrée 2022 a lieu du 21/10 au 10/11 inclus.

Une liste des enfants de Neuilly nés en 2019 a été demandée à la mairie :

Pour Septembre 2022, il serait prévu :

24 PS, 20 MS, 26 GS.

En juin 2020, la directrice a organisé une visite d'école sur 3 dates. Un diaporama a été envoyé à tous les nouveaux inscrits en PS.

La directrice souhaiterait que la mairie "organise" une campagne d'inscription (avec une diffusion des informations: sur les panneaux d'affichage, sur le site de la mairie, courrier distribué à toutes les familles ?...) afin que les inscriptions se fassent sur un temps plus court. En effet, chaque année, les inscriptions "s'étalent" sur toute la fin de l'année scolaire (même pendant les vacances d'été): pas/peu d'anticipation des familles. Il est donc difficile pour l'équipe de savoir les effectifs avant les grandes vacances, de faire la répartition des classes...

La mairie prend note de cette demande.

- Equipe enseignante:

- Emmanuelle RENARD, Directrice: classe des PS-MS (déchargée 1 Vendredi/2 par Aurélia LABUSSIÈRE)
- Isabelle DESBOIS: classe de MS-GS
- Clarisse HAETTICH: classe de MS-GS, complétée les Lundis par Gaëlle LARNOY

- Répartition pédagogique

	Classe de PS Mme RENARD	Classe de MS-GS de Mme DESBOIS	Classe de MS-GS de Mmes HAETTICH et LARNOY	TOTAL
PS	20			20
MS	5	11	10	26
GS		12	15	27
TOTAL	25	23	25	73

- ATSEM
 - Geneviève JACOB à temps complet
 - Sandrine LANGE (les après-midi) + jeudis et vendredis matins
 - Valérie NECTOUX (les matins)
 - Aurélie BUTTARD (les lundis et mardis)
 - Fatima DOS SANTOS (les jeudis et vendredis après-midis)

L'équipe enseignante tient encore à remercier la municipalité pour cette augmentation du temps d'ATSEM.

- AESH
 - 2 AESH assurent l'accompagnement de 2 élèves (2 GS)
 - Laure NAISSANT-FERRANT
 - Franck ELIE
- Intervenants (SESSAD : Service d'Education Spéciale et de Soins À Domicile)
 - 3 intervenants SESSAD pour 1 enfant à besoins spécifiques (interviennent à l'école)
 - 1 éducatrice
 - 1 enseignante spécialisée
 - 1 psychomotricienne

- APC
 - De 16h50 à 17h35 sur proposition des enseignantes.
 - Rappel : ces activités ne sont pas obligatoires (accord des parents).
 - Priorité aux GS dans un premier temps.

- RASED

Réseau d'Aide Spécialisé aux Enfants en Difficulté. Il est composé d'un(e) psychologue scolaire et de professeurs des écoles spécialisés. Il intervient auprès des élèves ayant des difficultés scolaires (au sein de l'école).
Pour l'instant, nous ne bénéficions pas d'enseignant spécialisé.
Nous avons l'aide d'une psychologue scolaire : Mme TOULOUSE Michelle

➤ Règlement intérieur

Le même règlement intérieur que l'année dernière est proposé.

Charte de la laïcité annexée : rappel de son importance dans le contexte actuel.

La laïcité est un principe de liberté, liberté de croire ou de ne pas croire. Elle est au fondement de notre société et de notre école qui doit préserver les élèves de tout prosélytisme idéologique, économique et religieux.

Les parents ne rentrent plus dans l'établissement (sauf les parents des PS pour la semaine de la rentrée); plutôt positif. La séparation se fait sans problème.

Proposition et adoption du règlement intérieur : Le règlement est adopté pour l'année 2021-2022. Il sera mis en ligne sur le site internet de l'école.

➤ Projet d'école et actions programmées

Le projet d'école a été écrit l'année dernière et sera effectif durant 3 années.

Il comporte 3 axes pour lesquels nous avons défini 3 objectifs.

- Axe 1 : Apprendre et réussir : favoriser la maîtrise des fondamentaux

Avec comme Objectif : Amélioration de la maîtrise de la langue

- Axe 2 : Garantir le bien-être, conforter une école bienveillante et exigeante

Avec comme Objectif : Améliorer les relations avec les parents (surtout les plus éloignés de la culture scolaire)

- Axe 3 : Prendre en compte les besoins et les potentiels de chacun pour construire une école inclusive
Avec comme Objectif : Prendre en compte et réagir à l'hétérogénéité

Chaque objectif sera décliné en plusieurs stratégies.

Actions programmées cette année :

- Photos de classes : Mardi 14 Septembre 2021
- Nettoyons la nature : Vendredi 24 Septembre avec l'aide de parents/grands parents pour l'encadrement. L'objectif de cette action est de sensibiliser les enfants dès le plus jeune âge au respect de l'environnement.
- Spectacle de Noël pour les 3 classes à la minoterie : 10-12-21 après-midi
- Lectures offertes à la bibliothèque municipale : le MARDI 14-12-21 (matin)
- Goûter de Noël : 17-12-21 (dans la salle des 2 Cèdres)
- Réalisation d'un album tactile avec les 3 classes de l'école maternelle avec l'intervention de l'association « Les doigts qui rêvent » : le jeudi 13 Janvier et le Vendredi 14 Janvier (prise en charge d'une classe chaque demi-journée + ateliers tactiles pour les 3 classes le vendredi 14 Janvier après-midi).

Ce projet sera entièrement financé par la coopérative scolaire (coût de l'intervention : 1014,52€)

- Carnaval : Mardi 1^{er} Mars 2022
- Spectacle de fin d'année : prévu le Vendredi 08 Avril 2022 (la salle n'est plus disponible car réquisitionnée pour l'organisation des élections).
- Projet « école dans la nature » : 1 fois par mois, les classes se rendront en "forêt". Les dates vous seront prochainement communiquées (ces jours là, prévoir d'habiller vos enfants en fonction de la météo : bottes de pluie, k-way...)

Les enseignantes ont repéré un coin avec le DDEN de l'école élémentaire (M. SIMONNE). Elles demandent l'autorisation à la municipalité "d'exploiter" ce coin de nature avec les classes (mise en place d'un écriteau pour expliquer + évolution du coin en fonction des saisons) Elles ont également repéré une grosse branche et demandent s'il est possible que les employés municipaux la coupent en tronçons (pour servir de petits "sièges" pour les enfants).

La municipalité prend note et prendra contact avec M. SIMONNE pour le repérage du coin.

L'encadrement des sorties seraient effectué par l'enseignante + l'ATESM + M. SIMONNE + Mme BOUVIER.

➤ Bilan financier 2020-2021

- Principales dépenses :

- Assurances : 216,54€
- Livres de Noël : 81€
- Goûter de Noël, achats pour fabrication objet + chocolats calendriers de l'aveit : 223,10€
- Abonnement « Les belles histoires » : 87€
- Pâques (chocolats) : 43,54€
- Fête des gens que l'on aime : 170,69€
- Sortie ferme l'Abrepin : 1620€
⇒ Obtention d'une subvention par la chambre d'Agriculture (150€/classe: soit 450€)

- Principales recettes :

- Cotisation familles : 557€

- Photos de classes : 490,90€
- Subvention municipalité : 975€
- Vente sacs isotherme : 395,90€
- Don CSF : 100€

L'opération «brioches» de l'association Parents Team a permis l'achat d'instruments de musique.

Remerciements à l'association et à l'ensemble des parents pour leur participation.

➤ Hygiène et Sécurité

- la situation sanitaire : protocole sanitaire qui est passé en vert depuis le 04/10.

Pas de grand changement pour la maternelle.

Serait-il possible d'enlever les barrières dans la cour d'école ? (la limitation du brassage n'est plus obligatoire, et les enfants ont besoin d'être en contact les uns avec les autres).

- plan vigipirate renforcé

PPMS : 2 documents

- 1 PPMS « Attentat-Intrusion »

- 1 PPMS « Risques majeurs »

Les documents ont été envoyés avant les vacances à la mairie, aux référents sécurité (gendarmerie Quetigny) ainsi qu'à l'assistant de prévention de la circonscription.

Une demande est faite à la mairie pour fournir à l'école des bouteilles d'eau à stocker dans la salle de « confinement » : 90 petites bouteilles.

Depuis la rentrée, plus aucun parent n'entre dans les locaux.

2 exercices ont été effectués depuis la rentrée de Septembre :

- exercice incendie (16/09) :

La directrice demande à ce que des doubles des clefs des portails soient faits et disposés aux sorties de secours (car si remplaçant, pas de clés sur eux): 5 clés à placer aux différentes issues de secours.

L'alarme n'est pas entendue depuis la cour de récréation.

- exercice « attentat-intrusion » (15/10) :

Tout s'est bien passé (même si le sifflet n'est pas entendu depuis l'extérieur)

La directrice précise que 2 autres exercices seront effectués d'ici la fin de l'année (1 exercice "incendie" et 1 exercice PPMS "risques majeurs"). Ceux-ci seront cette fois inopinés.

2 problèmes de santé/sécurité relevés dans l'établissement:

➤ Il y a au moins 4 radiateurs dans l'école n'ont plus de têtes thermostatiques + certains ne fonctionnent pas bien.

Lorsque le chauffage a été réenclenché courant Octobre, nous ne pouvions pas réguler la température dans les locaux : il faisait très chaud certains jours (nous étions obligées de laisser les fenêtres ouvertes).

Les employés municipaux seront avertis du problème et effectueront les vérifications.

➤ Les rideaux dans trois pièces de l'école sont vétustes et posent des soucis de sécurité (sont arrachés, ne sont plus utilisables et certains sont déjà tombés sur du personnel en étant manipulés : classe de Mme DESBOIS, de Mme RENARD, salle de motricité/dortoir).

Le changement des rideaux est en projet. Les enseignantes seront consultés pour les rideaux de leur classe (rideaux + occultants vers les vidéoprojecteurs ?)

➤ Mairie

- Travaux effectués/envisagés
 - installation d'écrans dans les 3 classes
 - rénovation de la peinture dans le bureau de direction
 - nouveaux distributeurs à papier dans les 3 classes + toilettes côté salle de motricité
 - nouveau photocopieur

L'équipe tient à remercier la municipalité pour les travaux et achats effectués.

En attente :

- bancs en attente pour la salle de motricité
- installation de potences pour les vidéo-projecteurs (voir ce qui peut être fait avec les vidéo-projecteurs actuels).
- nouvelles chaises pour la classe de Mme HAETTICH (seront commandées le 02/11)

➤ Représentants de parents d'élèves

- Les parents souhaiteraient que les enseignantes proposent un "spectacle de fin d'année" (plus allégé que les années précédentes)

Actions envisagées par l'Association "parents TEAM" :

- Opération « brioches » : les bénéfiques seraient utilisés pour l'achat de matériel de motricité.

Les bons de commandes distribués à la rentrée de Novembre (15 jours de commandes)

- Opération « galettes » : demande à la mairie de fournir les éléments pour que des galettes soient préparées par les enfants (2/classe) + 4 galettes offertes par la mairie pour partager un moment convivial en fin de journée.

La directrice va se charger de réserver la salle des 2 Cèdres.

- Opération « terrarium » : Mme FIORI se propose de "reproposer cette opération. Chaque enfant réaliserait un terrarium (avec plante grasse) qui serait proposé à la vente (date: avant la fête des mères).

Voir ce qu'il reste en terreau.

- Kermesse : Mme VINOT nous informe que M. GREGOIRE envisagerait une kermesse commune maternelle/élémentaire.

- Opération "fromages": Mme LALLOZ a envoyé un message à la fruitière de METABIEF (en attente de réponse). Elle va contacter la fruitière de CHEVIGNY.

Intervention Mme BROUX : Projet sur la commune: Forstation avec l'association « Forêt du monde » avec élèves CE2 à CM2 + pour ceux qui veulent (elle pense que cela peut intéresser la maternelle étant donné notre projet sur "l'école dehors").

Réunion avec M. CABASSY le 15 ou 18-11 à 17h15 à la mairie de Neuilly.